গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

রেজিস্ট্রার, পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তর (ডিপিডিটি)

এবং

সচিব, শিল্প মন্ত্রণালয় এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই ২০২০ হতে ৩০ জুন ২০২১ পর্যন্ত

সূচিপত্র

উপক্রমণিকা.. ৩

পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তর (ডিপিডিটি)’র কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র... ৪

সেকশন- ১:ডিপিডিটি’র রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলী ৫

১.১ রূপকল্প..

১.২ অভিলক্ষ্য..

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ..

১.৪ কার্যাবলী..

সেকশন-২: ডিপিডিটি’রবিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব.. ৬

সেকশন-৩: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ ৭

সংযোজনী- ১: শব্দ সংক্ষেপ ১৩

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি ১৪

সংযোজনী- ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের উপর নির্ভরশীলতা ২৩

সংযোজনী- ৪: বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি, ২০২০-২১ এর কার্যক্রমের সাথে নির্বাচনী ইশতেহার-২০১৮, SDG, জাতীয় শিল্পনীতি-২০১৬ এর সংশ্লিষ্টতার বিবরণ.. ২৪

উপক্রমণিকা (Preamble)

সরকারি দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের শিল্প মন্ত্রণালয়ের নিয়ন্ত্রণাধীন পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তরের

রেজিস্ট্রার

এবং

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় মন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসেবে সচিব, শিল্প মন্ত্রণালয়ের মধ্যে ২০২০ সালের ২৬/০৭/২০২০ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তর (ডিপিডিটি) এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the Performance of the Department of Patent, Design and Trademarks)

সাম্প্রতিক অর্জন চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

বিগত তিন বছরে ২৭৯ টি পেটেন্ট, ২২৯২ টি ডিজাইন এবং ১০৬৬৩ টি ট্রেডমার্কস সনদ প্রদান করা হয়েছে। জাতীয় উদ্ভাবন ও মেধাসম্পদ নীতিমালা, ২০১৮ প্রণয়ন করা হয়েছে। মেধাসম্পদ বিষয়ে দেশীয় প্রতিষ্ঠান Bangladesh Institute of Management (BIM) এবং চীন এর মেধাসম্পদ দপ্তরের সাথে MOU স্বাক্ষর করা হয়েছে। প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের a2i এবং ডিপিডিটি কর্তৃক স্বাক্ষরিত চুক্তির আওতায় মেধাসম্পদ সম্পর্কিত অনলাইন সেবা আনুষ্ঠানিকভাবে ১৮ জানুয়ারী, ২০১৮ তারিখে সর্বসাধারণের জন্য উন্মুক্ত করা হয়েছে । The Patents and Designs Act, 1911 এর পরিবর্তে দু'টি পৃথক আইন, বাংলাদেশ পেটেন্ট আইন এবং বাংলাদেশ শিল্প নকশা আইন প্রণয়নের কার্যক্রম গৃহীত হয়। বর্তমানে বাংলাদেশ পেটেন্ট আইন, ২০১৯ এর খসড়া মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নীতিগত অনুমোদনের পর আইন মন্ত্রণালয়ে ভেটিং এর অপেক্ষায় আছে এবং বাংলাদেশ শিল্প নকশা আইন, ২০১৯ এর খসড়া মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে উপস্থাপনের অপেক্ষায় রয়েছে। ভৌগোলিক নির্দেশক পণ্য নিবন্ধন আইন, ২০১৩ ও বিধিমালা, ২০১৫ কার্যকর হওয়ায় ইতোমধ্যে বাংলাদেশের তিনটি ঐতিহ্যবাহী পণ্য “জামদানী”, “বাংলাদেশ ইলিশ” এবং “চাঁপাইনবাবগঞ্জের খিরসাপাত আম”কে ভৌগোলিক নির্দেশক পণ্য হিসেবে নিবন্ধন প্রদান করা হয়েছে। Patent Cooperation Treaty (PCT) এবং Madrid Protocol এ যোগদানের বিষয়টি ইতোমধ্যে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক অনুমোদিত হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

- বিশ্বমানের সেবা প্রদানে প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে সাংগঠনিক কাঠামো হালনাগাদকরণ ও মানব সম্পদ উন্নয়ন।
- দেশীয় ও আন্তর্জাতিক সংস্থাসমূহের সাথে সহযোগিতার সম্পর্ক বৃদ্ধির মাধ্যমে মেধাসম্পদ বিষয়ক সেবার মান যুগোপযোগীকরণ।
- আন্তর্জাতিক মানের Intellectual Property (IP) অফিসে পরিণত করার লক্ষ্যে প্রদত্ত সেবাসমূহ e-Service-এ রূপান্তর
- অভ্যন্তরীণ কার্যক্রম Fully Automated করা।
- অনিষ্পন্ন আবেদনসমূহ নিষ্পত্তিকরণ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

- মেধাসম্পদ সুরক্ষার মান বৃদ্ধির লক্ষ্যে অধিদপ্তরের সকল সেবাসমূহ e-Service-এ রূপান্তর।
- অভ্যন্তরীণ কার্যক্রম Full Automation এর লক্ষ্যে প্রকল্প প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন।
- বিশ্বমানের সেবা প্রদানে প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে সাংগঠনিক কাঠামো হালনাগাদকরণ ও নিয়োগবিধির সংশোধন।
- দক্ষ জনবল তৈরির জন্য দেশে ও বিদেশে উপযুক্ত প্রশিক্ষণ প্রদান।
- মেধাসম্পদ বিষয়ে সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে দেশব্যাপী সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন এবং আইপি একাডেমি প্রতিষ্ঠা।

২০২০-২০২১ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

- পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস নথিসমূহ যথাক্রমে ৭০%, ৮০% এবং ৮৯% পরীক্ষা সম্পন্নকরণ;
- ০৪ (চার) টি পেটেন্ট গেজেট এবং ০৪ (চার) টি ট্রেডমার্কস জার্নাল প্রকাশ;
- মেধাসম্পদ বিষয়ক ৬ টি সভা/সেমিনার এবং ৮ টি কর্মশালা আয়োজনের মাধ্যমে জনসচেতনতা বৃদ্ধি।
- পূর্ণাংগ Automation এর লক্ষ্যে প্রণীত প্রকল্পের অনুমোদন গ্রহন।

সেকশন ১

রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, প্রধান কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision):

মেধাসম্পদ সুরক্ষায় বিশ্বমানের সেবা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission) :

মেধাসম্পদ সংরক্ষণ ও সচেতনতা বৃদ্ধির মাধ্যমে সৃষ্টিশীলতায় গতি আনয়নসহ কার্যকর ও যুগোপযোগী সেবা নিশ্চিতকরণ।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives):

১.৩.১ ডিপিডিটির কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

০১. মেধাসম্পদ সুরক্ষা;

০২. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি;

০৩. মেধাসম্পদ বিষয়ে জনসচেতনতা বৃদ্ধি;

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

০১. কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি;

০২. দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ;

০৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন ।

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১.৪.১ পেটেন্ট মঞ্জুর, ডিজাইন নিবন্ধন, ট্রেডমার্কস নিবন্ধন ও জিআই নিবন্ধন;

১.৪.২ পেটেন্ট, ডিজাইন, ট্রেডমার্কস ও জিআই সনদ নবায়ন;

১.৪.৩ অপজিশন ও রেকটিফিকেশন মামলা পরিচালনা;

১.৪.৪ নিবন্ধন পরবর্তী সেবা প্রদান;

১.৪.৫ Technology Transfer এবং Commercialization এর কাজে সহায়তা করা;

১.৪.৬ IP বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান;

১.৪.৭ প্রশিক্ষণের মাধ্যমে অধিদপ্তরের মানব সম্পদ উন্নয়ন;

১.৪.৮ মেধাসম্পদ উন্নয়নে সেমিনার, সিম্পোজিয়ামের আয়োজন;

সেকশন-২

ডিপিডিটি'র বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/ Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicator)	একক (Unit)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র (Source of Data)
			২০১৮-১৯	২০১৯-২০*		২০২১-২২	২০২২-২৩		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
মেধাসম্পদ সম্পর্কিত সুরক্ষা বৃদ্ধি	মেধাসম্পদের সুরক্ষা (ক্রমবর্ধমান সনদ প্রদানের মাধ্যমে)	সংখ্যা	৮১৪০৮	*৮২৮০১	৮৪০০০	৮৫০০০	৮৫৫০০	শিল্প মন্ত্রণালয় ও ডিপিডিটি	WIPO এর বার্ষিক প্রতিবেদন
	মেধাসম্পদ সম্পর্কিত সুরক্ষায় আবেদন বৃদ্ধি	সংখ্যা	১৪২৯৯	*১০১২৬	১৫০০০	১৫৪০০	১৫৮০০	শিল্প মন্ত্রণালয় ও ডিপিডিটি	WIPO এর বার্ষিক প্রতিবেদন

*ফেব্রুয়ারি, ২০২০ পর্যন্ত

সেকশন-৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক ও লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২২-২৩
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্ন		
							২০১৮-১৯	*২০১৯-২০	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[১] মেধাসম্পদ সুরক্ষা;	৬০	[১.১] মেধাসম্পদ সম্পর্কিত আবেদনের প্রাথমিক নিষ্পত্তি	[১.১.১] ডিজিটাইজেশনকৃত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	৭	৫৩	৫২.৪০	৯২	৯০	৮৫	৮০	৭৫	৯৪	৯৫
			[১.১.২] পরীক্ষিত আবেদন (ট্রেডমার্কস)	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	৭	৮৩.২৭	৪২.৩৩	৮৯	৮৬	৮৩	৮০	৭৫	৯০	৯১
			[১.১.৩] পরীক্ষিত আবেদন (পেটেন্ট)	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	৫	২৫৮ (সংখ্যা)	৪৪.১০	৭০	৬৭	৬৪	৬১	৫৮	৭২	৭৪
			[১.১.৪] পরীক্ষিত আবেদন (ডিজাইন)	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	৫	৯৬.২২	৬৭.৫৮	৮০	৭৮	৭৬	৭৫	৭৩	৮২	৮৪
			[১.১.৫] গেজেট প্রকাশিত (পেটেন্ট)	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	-	৩	০৪	০৩	০২	-	-	-	-
			[১.১.৬] জার্নাল প্রকাশিত (ট্রেডমার্কস)	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	-	৩	০৪	০৩	০২	-	-	-	-
			[১.১.৭] পরীক্ষিত আবেদন (জিআই)	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	২	৮০	১০০	৯০	৮৫	৮২	৮০	৭৫	৯১	৯২
		[১.২] মেধাসম্পদ সম্পর্কিত আবেদনের চুড়ান্ত নিষ্পত্তি	[১.২.১] নিষ্পত্তিকৃত (ট্রেডমার্কস)	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	৩	৮৫.২৩	১৪.৮৪	৮০	৭৯	৭৮	৭৭	৭৫	৮২	৮৪
			[১.২.২] নিষ্পত্তিকৃত (পেটেন্ট)	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	২	২৪৬ (সংখ্যা)	৫৯.৮০	৮০	৭৯	৭৮	৭৭	৭৫	৮২	৮৪
			[১.২.৩] নিষ্পত্তিকৃত (ডিজাইন)	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	২	৮৪১ (সংখ্যা)	৫৩.৭০	৮০	৭৯	৭৮	৭৭	৭৫	৮২	৮৪
		[১.৩] মেধাসম্পদ সম্পর্কিত সনদ প্রদানযোগ্য আবেদনের নিষ্পত্তি	[১.৩.১] প্রদানকৃত সনদ (ট্রেডমার্কস)	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	৬	-	-	৬০	৫৫	৫০	-	-	৬২	৬৩
			[১.৩.২] প্রদানকৃত সনদ (পেটেন্ট)	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	৩	-	-	৬০	৫৫	৫০	-	-	৬২	৬৩
			[১.৩.৩] প্রদানকৃত সনদ (ডিজাইন)	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	৩	-	-	৬০	৫৫	৫০	-	-	৬২	৬৩
		[১.৪] নিবন্ধিত সনদ নবায়ন	[১.৪.১] নবায়নকৃত সনদ (ট্রেডমার্কস)	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	৩	৩০৩১ (সংখ্যা)	২৭.৬০	৪০	৩৮	৩৬	৩৪	৩২	৪২	৪৪
			[১.৪.২] নবায়নকৃত সনদ (পেটেন্ট)	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	২	৯৩.১০	৫৬.৬৭	৯৬	৯৫	৯৪	৯৩	৯২	৯৭	৯৮
			[১.৪.৩] নবায়নকৃত সনদ (ডিজাইন)	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	২	৯৪.২৮	৭৭.৩২	৭৮	৭৬	৭৪	৭২	৭০	৭৯	৮০

* ফেব্রুয়ারি, ২০২০ পর্যন্ত

কৌশগত উদ্দেশ্য	কৌশগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২২-২৩
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্ন		
							২০১৮-১৯	*২০১৯-২০	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[২] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি;	১০	[২.১] আইপি বিষয়ক ০১ (এক) টি গবেষণা কার্যক্রম	[২.১.১] গবেষণা বাস্তবায়িত	তারিখ	তারিখ	১	-	-	৩১.০৫.২১	১৫.০৬.২১	৩০.০৬.২১	-	-	-	-
			[২.১.২] শিল্প মন্ত্রণালয়ে প্রস্তাব প্রেরিত	তারিখ	তারিখ	০.৫	-	৩১.১০.১৯	৩১.১০.২০	৩০.১১.২০	৩১.১২.২০	-	-	-	-
		[২.২] কর্মকর্তাদের দক্ষতা বৃদ্ধিতে স্থানীয় প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.২.১] প্রশিক্ষিত জনবল	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২১	২১	২২	২০	১৮	১৬	১৪	২৪	২৬
		[২.৩] কর্মকর্তাদের দক্ষতা বৃদ্ধিতে WIPO/ স্ব-অর্থায়নে বৈদেশিক প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৩.১] প্রশিক্ষিত জনবল	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১১	১৬	১৫	১৩	১১	৯	-	১৬	১৮
		[২.৪] পূর্ণাংগ Automation এর লক্ষ্যে প্রকল্প প্রণয়নের কার্যক্রম	[২.৪.১] প্রকল্প প্রণীত	তারিখ	তারিখ	০.৫	-	-	৩১.০১.২১	২৮.০২.২১	৩১.৩.২১	-	-	-	-
		[২.৫] IP Database সংরক্ষণে দেশী/বিদেশী উন্নততর IT প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৫.১] প্রশিক্ষিত জনবল	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২	-	০২	০১	-	-	-	-	-
		[২.৬] E-GP এর মাধ্যমে ক্রয় প্রক্রিয়াকরণ	[২.৬.১] ক্রয় প্রক্রিয়াকৃত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	১	৩০	-	৫০	৪৫	৪০	৩৫	-	-	-
		[২.৭] প্রস্তাবিত সাংগঠনিক কাঠামোর অনুমোদন	[২.৭.১] অনুমোদনের প্রস্তাব প্রেরিত	তারিখ	তারিখ	০.৫	-	-	৩০.০৪.২১	৩১.৫.২১	৩০.০৬.২১	-	-	-	-
		[২.৮] নিয়োগবিধি সংশোধনের প্রস্তাব প্রেরণ	[২.৮.১] শিল্প মন্ত্রণালয়ে প্রস্তাব প্রেরিত	তারিখ	তারিখ	০.৫	-	-	৩১.১২.২০	৩১.০১.২১	২৮.০২.২১	-	-	-	-
		[২.৯] পদোন্নতির মাধ্যমে পূরণযোগ্য শূন্যপদ পূরণ	[২.৯.১] শিল্প মন্ত্রণালয়ে প্রস্তাব প্রেরিত	তারিখ	তারিখ	১	-	-	৩১.১২.২০	৩১.০১.২১	২৮.০২.২১	-	-	-	-
		[২.১০] সরাসরি নিয়োগযোগ্য শূন্য পদে শতভাগ নিয়োগ	[২.১০.১] নিয়োগকৃত	তারিখ	তারিখ	১	-	-	৩১.১২.২০	৩১.০১.২১	২৮.০২.২১	-	-	-	-
		[২.১১] কর্মকর্তাগণের IAP দাখিল	[২.১১.১] দাখিলকৃত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	০.৫	-	-	১০০	৯৫	৯০	-	-	-	-
			[২.১১.২] দাখিলকৃত	তারিখ	তারিখ	০.৫	-	-	৩১.০৭.২০	১০.০৮.২০	১৫.০৮.২০	-	-	-	-

* ফেব্রুয়ারি, ২০২০ পর্যন্ত

কৌশগত উদ্দেশ্য	কৌশগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২২-২৩
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্ন		
							২০১৮-১৯	*২০১৯-২০	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[৩] মেধাসম্পদ বিষয়ে জনসচেতনতা বৃদ্ধি;	৫	[৩.১] দেশের অভ্যন্তরে ভৌগোলিক নির্দেশক পণ্য সম্পর্কিত জনসচেতনতামূলক কর্মসূচি (Outreach Program)	[৩.১.১] আয়োজিত কর্মসূচি	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪	২	০৮	০৬	০৫	০৪	-	-	-
		[৩.২] সভা/সেমিনারের মাধ্যমে সচেতনতা সৃষ্টি	[৩.২.১] আয়োজিত সভা/সেমিনার	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫	২	০৬	০৫	০৪	-	-	-	-
			[৩.২.২] সচেতন জনগোষ্ঠি	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২৫০	২০০	৩৮০	৩৬০	৩৪০	৩০০	২৫০	-	-

* ফেব্রুয়ারি, ২০২০ পর্যন্ত

আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ ২০২০-২১

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬				
						লক্ষ্যমাত্রারমান২০২০-২১				
কৌশলগতউদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগতউদ্দেশ্যেরমান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদনসুচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদনসুচকেরমান (Weight of Performance Indicator)	অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
[১] দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	১০	[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন।	[১.১.১] এপিএ'র সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	সংখ্যা	২	৪	-	-	-	-
			[১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	১	১২	১১	-	-	-
		[১.২] শুদ্ধাচার/উত্তম চর্চার বিষয়ে অংশীজনদের সঙ্গে মতবিনিময়	[১.২.১] মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	-	-
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা /অংশীজনদের অবহিতকরণ	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	১	৪	৩	২	-	-
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ	[১.৪.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২		-
		[১.৫] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.৫.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	২	৪	৩			
[২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	৯	[২.১]ই-নথি বাস্তবায়ন	[২.১.১] ই-নথিতে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	২	৮০	৭০	৬০	-	-
		[২.২] ডিজিটাল সেবা চালুকরণ	[২.২.১] একটি নতুন ডিজিটাল সেবা চালুকৃত	সংখ্যা	২	১৫-২-২১	১৫-৩-২১-	১৫-৪-২১	১৫-৫-২১	-
		[২.৩] সেবা সহজিকরণ	[২.৩.১] একটি সহজিকৃত সেবা অধিক্ষেত্রে বাস্তবায়িত	সংখ্যা	২	২৫-২-২১	২৫-৩-২১-	২৫-৪-২১	২৫-৫-২১	-
		[২.৪] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৪.১] প্রত্যেক কর্মচারির জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	জনঘন্টা	১	৫০	৪০	৩০	২০	-
			[২.৪.২] ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্বপ্রত্যেককর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	জনঘন্টা	১	৫	৪	-	-	-

		[২.৫] এপিএ বাস্তবায়নে প্রনোদনা প্রদান	[২.৫.১] ন্যূনতম একটি আওতাধীন দপ্তর/ একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রনোদনা প্রদানকৃত	সংখ্যা	১	১	-	-	-	-
[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬	[৩.১] বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পাদিত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-
		[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)/বাজেট বাস্তবায়ন	[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) /বাজেট বাস্তবায়িত	%	২	১০০	৯০	৮০	-	-
		[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] ত্রিপক্ষীয় সভায় উপস্থাপনের জন্য মন্ত্রণালয়ে প্রস্তাব প্রেরিত	%	১	৮০	৭০	৬০	৫০	-
			[৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৫০	৪০	৩০	২৫	-
		[৩.৪] হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	[৩.৪.১] হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরিত	তারিখ	১	১৫-১২-২০	১৫-০১-২১	১৫-২-২১	-	-

আমি, রেজিস্ট্রার, পেটেন্ট,ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তর, শিল্প মন্ত্রণালয় হিসেবে সচিব, শিল্প মন্ত্রণালয়ের নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি সচিব, শিল্পমন্ত্রণালয়, মন্ত্রণালয়ের প্রতিনিধি হিসেবে পেটেন্ট,ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তরের রেজিস্ট্রারের নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রণয়ন করব।

স্বাক্ষরিত :

...................মোহাম্মদ সালাউদ্দিন
রেজিস্ট্রার রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তর, শিল্প মন্ত্রণালয়

২৮/07/2020

তারিখ

....
সচিব
শিল্প মন্ত্রণালয়
কে এম আলী আজম
সচিব
শিল্প মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

26.07.2020

তারিখ

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ (Acronym)

ক্রমিকনম্বর	শব্দসংক্ষেপ	বিবরণ
১.	IP	Intellectual Property
২.	TM	Trademarks
৩.	LP	Letters Patent
৪.	IPRs	Intellectual Property Rights
৫.	DPDT	Department of Patent Design and Trademarks
৬.	KPIs	Key Performance Indicators
৭.	PIs	Performance Indicators
৮.	ID	Industrial Designs
৯.	GI	Geographical Indications
১০.	WIPO	World Intellectual Property Organization

সংযোজনী-২ : কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা এবং পরিমাপ পদ্ধতি এর বিবরণ

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	কার্যক্রমের বিবরণ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	প্রদত্ত প্রমাণক	প্রমাণকের উপাত্ত সূত্র
১.	[১.১] মেধাসম্পদ সম্পর্কিত আবেদনের প্রাথমিক নিষ্পত্তি	[১.১.১] ডিজিটাইজেশনকৃত	পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস সংক্রান্ত যাবতীয় তথ্য/চিত্র ইমেইজে রূপান্তর করে ডাটাবেইজে সংরক্ষণ।	আইটি ইউনিট, ডিপিডিটি	(%) আইটি ইউনিট হতে পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস এর পূর্ব জেরসহ নতুন আবেদনের ডাটা ক্যাপচারিং এর হার।	পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
		[১.১.২] পরীক্ষিত আবেদন (ট্রেডমার্কস)	মেধাসম্পদ সম্পর্কিত (ট্রেডমার্কস) আবেদনের সকল প্রকার আইন ও বিধি মোতাবেক প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র ও সরকারি ফি প্রদান করা হয়েছে কিনা তার পরীক্ষা সম্পন্ন করা হয়। পরবর্তিতে আবেদন সমূহের কারিগরি পরীক্ষা নিরীক্ষা সম্পন্ন করা হয়।	ট্রেডমার্কস ইউনিট, ডিপিডিটি	(%) পূর্ব জেরসহ ট্রেডমার্কস সম্পর্কিত আবেদন গ্রহণ সাপেক্ষে পরীক্ষক কর্তৃক প্রথম উপস্থাপিত পরীক্ষা প্রতিবেদনের শতকরা হার	পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
		[১.১.৩] পরীক্ষিত আবেদন (পেটেন্ট)	মেধাসম্পদ সম্পর্কিত (পেটেন্ট) আবেদনের সকল প্রকার আইন ও বিধি মোতাবেক প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র ও সরকারি ফি প্রদান করা হয়েছে কিনা তার পরীক্ষা সম্পন্ন করা হয়। পরবর্তিতে আবেদন সমূহের কারিগরি পরীক্ষা নিরীক্ষা সম্পন্ন করা হয়।	পেটেন্ট শাখা, ডিপিডিটি	(%) পূর্ব জেরসহ পেটেন্ট সম্পর্কিত আবেদন গ্রহণ সাপেক্ষে পরীক্ষক কর্তৃক প্রথম উপস্থাপিত পরীক্ষা প্রতিবেদনের শতকরা হার (মেইল বক্স ব্যতীত)	পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
		[১.১.৪] পরীক্ষিত আবেদন (ডিজাইন)	মেধাসম্পদ সম্পর্কিত (ডিজাইন) আবেদনের সকল প্রকার আইন ও বিধি মোতাবেক প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র ও সরকারি ফি প্রদান করা হয়েছে কিনা তার পরীক্ষা সম্পন্ন করা হয়। পরবর্তিতে আবেদন সমূহের কারিগরি পরীক্ষা নিরীক্ষা সম্পন্ন করা হয়।	ডিজাইন শাখা, ডিপিডিটি	(%) ডিজাইন সম্পর্কিত পূর্ব জেরসহ আবেদন গ্রহণ সাপেক্ষে পরীক্ষক কর্তৃক প্রথম উপস্থাপিত পরীক্ষা প্রতিবেদনের শতকরা হার	পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
		[১.১.৫] গেজেট প্রকাশিত (পেটেন্ট)	দাপ্তরিক আপত্তি নিষ্পত্তি সাপেক্ষে পরীক্ষিত পেটেন্ট আবেদনের নির্ধারিত ফি প্রাপ্তির পর মতামতের জন্য গেজেটে প্রকাশ করা হয়।	পেটেন্ট শাখা, ডিপিডিটি	(সংখ্যা) গেজেট প্রকাশের সংখ্যা	পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন

		[১.১.৬] জার্নাল প্রকাশিত (ট্রেডমার্কস)	দাপ্তরিক আপত্তি নিষ্পত্তি সাপেক্ষে পরীক্ষিত ট্রেডমার্কস আবেদনের নির্ধারিত জার্নাল ফি প্রাপ্তির পর মতামতের জন্য জার্নালে প্রকাশ করা হয়।	ট্রেডমার্কস ইউনিট, ডিপিডিটি	(সংখ্যা) জার্নাল প্রকাশের সংখ্যা	পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
		[১.১.৭] পরীক্ষিত আবেদন (জিআই)	মেধাসম্পদ সম্পর্কিত (জিআই) আবেদনের সকল প্রকার আইন ও বিধি মোতাবেক প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র ও সরকারি ফি প্রদান করা হয়েছে কিনা তার পরীক্ষা সম্পন্ন করা হয়। পরবর্তিতে আবেদন সমূহের কারিগরি পরীক্ষা নিরীক্ষা সম্পন্ন করা হয়।	জিআই ইউনিট, ডিপিডিটি	(%) জিআই ইউনিট হতে পরীক্ষক কর্তৃক প্রথম উপস্থাপিত পরীক্ষা প্রতিবেদনের শতকরা হার	পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
	[১.২] মেধাসম্পদ সম্পর্কিত আবেদনের চুড়ান্ত নিষ্পত্তি	[১.২.১] নিষ্পত্তিকৃত (ট্রেডমার্কস)	ট্রেডমার্কস আবেদন দাপ্তরিকভাবে Accepted / Refused / Abandoned	ট্রেডমার্কস ইউনিট, ডিপিডিটি	(%) পূর্ব জেরসহ পরীক্ষীত আবেদনের সনদ প্রদান এবং প্রত্যাখ্যানের সংখ্যার শতকরা হার	পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
		[১.২.২] নিষ্পত্তিকৃত (পেটেন্ট)	পেটেন্ট আবেদন দাপ্তরিকভাবে Accepted / Refused / Abandoned	পেটেন্ট শাখা, ডিপিডিটি	(%) পূর্ব জেরসহ পরীক্ষীত পেটেন্ট আবেদনের সনদ প্রদান এবং পরিত্যাক্ত ও প্রত্যাখ্যানের সংখ্যার শতকরা হার	পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
		[১.২.৩] নিষ্পত্তিকৃত (ডিজাইন)	ডিজাইনের আবেদন দাপ্তরিকভাবে Accepted / Refused / Abandoned	ডিজাইন শাখা, ডিপিডিটি	(%) পূর্ব জেরসহ পরীক্ষীত ডিজাইন আবেদনের সনদ প্রদান এবং পরিত্যাক্ত ও প্রত্যাখ্যানের সংখ্যার শতকরা হার	পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
	[১.৩] মেধাসম্পদ সম্পর্কিত সনদ প্রদানযোগ্য আবেদনের নিষ্পত্তি	[১.৩.১] প্রদানকৃত সনদ (ট্রেডমার্কস)	ফি প্রাপ্ত আবেদনের সনদ প্রদান	ট্রেডমার্কস ইউনিট, ডিপিডিটি	(%) পূর্ব জেরসহ ফি প্রাপ্ত আবেদনের সনদ প্রদানের শতকরা হার	পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন

		[১.৩.২] প্রদানকৃত সনদ (পেটেন্ট)	ফি প্রাপ্ত আবেদনের সনদ প্রদান	পেটেন্ট শাখা, ডিপিডিটি	(%) পূর্ব জেরসহ ফি প্রাপ্ত আবেদনের সনদ প্রদানের শতকরা হার	পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
		[১.৩.৩] প্রদানকৃত সনদ (ডিজাইন)	ফি প্রাপ্ত আবেদনের সনদ প্রদান	ডিজাইন শাখা, ডিপিডিটি	(%) পূর্ব জেরসহ ফি প্রাপ্ত আবেদনের সনদ প্রদানের শতকরা হার	পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
	[১.৪] নিবন্ধিত সনদ নবায়ন	[১.৪.১] নবায়নকৃত সনদ (ট্রেডমার্কস)	সরকার নির্ধারিত ফি প্রদান সাপেক্ষে পূর্বের নিবন্ধিত সনদের নবায়ন করা	ট্রেডমার্কস ইউনিট, ডিপিডিটি	(%) নির্ধারিত ফি প্রাপ্ত পূর্ব জেরসহ আবেদনের সনদ নবায়নের হার	পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
		[১.৪.২] নবায়নকৃত সনদ (পেটেন্ট)	সরকার নির্ধারিত ফি প্রদান সাপেক্ষে পূর্বের নিবন্ধিত সনদের নবায়ন করা	পেটেন্ট শাখা, ডিপিডিটি	(%) নির্ধারিত ফি প্রাপ্ত পূর্ব জেরসহ আবেদনের সনদ নবায়নের শতকরা হার	পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
		[১.৪.৩] নবায়নকৃত সনদ (ডিজাইন)	সরকার নির্ধারিত ফি প্রদান সাপেক্ষে পূর্বের নিবন্ধিত সনদের নবায়ন করা	ডিজাইন শাখা, ডিপিডিটি	(%) নির্ধারিত ফি প্রাপ্ত পূর্ব জেরসহ আবেদনের সনদ নবায়নের শতকরা হার	পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	কার্যক্রমের বিবরণ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	প্রদত্ত প্রমাণক	প্রমাণকের উপাত্ত সূত্র
২.	[২.১] আইপি বিষয়ক ০১ (এক) টি গবেষণা কার্যক্রম	[২.১.১] গবেষণা বাস্তবায়িত	অনুমোদিত বিষয়ে গবেষণা কার্যক্রম সম্পন্ন করা	প্রশাসন ও অর্থ উইং, ডিপিডিটি	(তারিখ) নির্ধারিত সময়ে গবেষণা সম্পন্ন করা এবং শিল্প মন্ত্রণালয়কে অবহিতকরণ	অধিদপ্তরের গ্রহণ ও প্রেরণ শাখার রেজিস্টার
		[২.১.২] শিল্প মন্ত্রণালয়ে প্রস্তাব প্রেরিত	আইপি বিষয়ক গবেষণার লক্ষ্যে প্রস্তাব তৈরি এবং এক বা একাধিক গবেষণার প্রস্তাব শিল্প মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	প্রশাসন ও অর্থ উইং, ডিপিডিটি	(তারিখ) নির্ধারিত সময়ে গবেষণা প্রস্তাব শিল্প মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	অধিদপ্তরের গ্রহণ ও প্রেরণ শাখার রেজিস্টার
	[২.২] কর্মকর্তাদের দক্ষতা বৃদ্ধিতে স্থানীয় প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.২.১] প্রশিক্ষিত জনবল	কর্মকর্তাদের দাপ্তরিক দেশি/In house প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশাসন ও অর্থ উইং, ডিপিডিটি	(সংখ্যা) অংশগ্রহণকারির সংখ্যা	পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস এর বার্ষিক প্রতিবেদন / প্রশাসন ও অর্থ উইং এর সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন
	[২.৩] কর্মকর্তাদের দক্ষতা বৃদ্ধিতে WIPO/ স্ব-অর্থায়নে বৈদেশিক প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৩.১] প্রশিক্ষিত জনবল	কর্মকর্তাদের দক্ষতা বৃদ্ধিতে বিদেশী প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশাসন ও অর্থ উইং, ডিপিডিটি	(সংখ্যা) অংশগ্রহণকারির সংখ্যা	পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস এর বার্ষিক প্রতিবেদন / প্রশাসন ও অর্থ উইং এর সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন
	[২.৪] পূর্ণাংগ Automation এর লক্ষ্যে প্রকল্প প্রণয়নের কার্যক্রম	[২.৪.১] প্রকল্প প্রণীত	প্রকল্পের কার্যক্রম শুরু।	প্রশাসন ও অর্থ উইং, ডিপিডিটি	(তারিখ) নির্ধারিত সময়ে প্রকল্প প্রণয়ন সংক্রান্ত অনুমোদন গ্রহন।	পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন / প্রশাসন ও অর্থ উইং এর সংশ্লিষ্ট পত্র
	[২.৫] IP Database সংরক্ষণে দেশী/বিদেশী উন্নততর IT প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৫.১] প্রশিক্ষিত জনবল	IP Database সংরক্ষণে দেশী/বিদেশী উন্নততর IT প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে আইটি সংশ্লিষ্ট জনবলের দক্ষতা বৃদ্ধি	প্রশাসন ও অর্থ উইং, ডিপিডিটি	(সংখ্যা) অংশগ্রহণকারির সংখ্যা	পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন / প্রশাসন ও অর্থ উইং এর সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন

	[২.৬] E-GP এর মাধ্যমে ক্রয় প্রক্রিয়াকরণ	[২.৬.১] ক্রয় প্রক্রিয়াকৃত	E-GP এর মাধ্যমে ক্রয় প্রক্রিয়াকরণ	প্রশাসন ও অর্থ উইং, ডিপিডিটি	(%) সর্বমোট টেন্ডার সাপেক্ষে E-GP এর মাধ্যমে ক্রয় প্রক্রিয়াকরণের শতকরা হার	পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন ও E-GP এর ওয়েবসাইট
	[২.৭] প্রস্তাবিত সাংগঠনিক কাঠামোর অনুমোদন	[২.৭.১] অনুমোদনের প্রস্তাব প্রেরিত	সাংগঠনিক কাঠামোর অনুমোদনের প্রস্তাব প্রেরণ	প্রশাসন ও অর্থ উইং, ডিপিডিটি	(তারিখ)	অধিদপ্তরের গ্রহণ ও প্রেরণ শাখার রেজিস্টার
	[২.৮] নিয়োগবিধি সংশোধনের প্রস্তাব প্রেরণ	[২.৮.১] শিল্প মন্ত্রণালয়ে প্রস্তাব প্রেরিত	নিয়োগবিধি সংশোধনের প্রস্তাব শিল্প মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	প্রশাসন ও অর্থ উইং, ডিপিডিটি	(তারিখ)	অধিদপ্তরের গ্রহণ ও প্রেরণ শাখার রেজিস্টার
	[২.৯] পদোন্নতির মাধ্যমে পূরণযোগ্য শূন্যপদ পূরণ	[২.৯.১] শিল্প মন্ত্রণালয়ে প্রস্তাব প্রেরিত	পদোন্নতির মাধ্যমে পূরণযোগ্য শূন্যপদ পূরণের প্রস্তাব শিল্প মন্ত্রণালয়ে প্রেরিত	প্রশাসন ও অর্থ উইং, ডিপিডিটি	(তারিখ)	অধিদপ্তরের গ্রহণ ও প্রেরণ শাখার রেজিস্টার
	[২.১০] সরাসরি নিয়োগযোগ্য শূন্য পদে শতভাগ নিয়োগ	[২.১০.১] নিয়োগকৃত	সরাসরি নিয়োগযোগ্য শূন্য পদে শতভাগ নিয়োগ সম্পন্নকরণ	প্রশাসন ও অর্থ উইং, ডিপিডিটি	(তারিখ)	পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
	[২.১১] কর্মকর্তাগণের IAP দাখিল	[২.১১.১] দাখিলকৃত	কর্মকর্তাদের IAP দাখিলের হার	প্রশাসন ও অর্থ উইং, ডিপিডিটি	(%)	পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
		[২.১১.২] দাখিলকৃত	নির্ধারিত সময়ে কর্মকর্তাদের IAP দাখিল	প্রশাসন ও অর্থ উইং, ডিপিডিটি	(তারিখ)	পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	কার্যক্রমের বিবরণ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	প্রদত্ত প্রমাণক	প্রমাণকের উপাত্ত সূত্র
৩.	[৩.১] দেশের অভ্যন্তরে ভৌগোলিক নির্দেশক পণ্য সম্পর্কিত জনসচেতনতামূলক কর্মসূচি (Outreach Program)	[৩.১.১] আয়োজিত কর্মসূচি	দেশের অভ্যন্তরে ভৌগোলিক নির্দেশক পণ্য সম্পর্কিত জনসচেতনতামূলক কর্মসূচির আয়োজন	প্রশাসন ও অর্থ উইং, ডিপিডিটি	(সংখ্যা) আয়োজিত কর্মসূচির সংখ্যা	পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
	[৩.২] সভা/সেমিনারের মাধ্যমে সচেতনতা সৃষ্টি	[৩.২.১] আয়োজিত সভা/সেমিনার	সভা / সেমিনার / সিম্পোজিয়াম আয়োজন	প্রশাসন ও অর্থ উইং, ডিপিডিটি	(সংখ্যা) প্রশাসন ও অর্থ শাখা কর্তৃক আয়োজিত সভা/সেমিনার/সিম্পোজিয়াম এর সংখ্যা	পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
		[৩.২.২] সচেতন জনগোষ্ঠি	মেধাসম্পদ বিষয়ে জনসচেতনতামূলক কর্মসূচি / সভা / সেমিনার / সিম্পোজিয়ামে অংশগ্রহণকারির সংখ্যা	প্রশাসন ও অর্থ উইং, ডিপিডিটি	(সংখ্যা) অংশগ্রহণকারির সংখ্যা	পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন

আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	কার্যক্রমের বিবরণ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	প্রদত্ত প্রমাণক	প্রমাণকের উপাত্ত সূত্র
১.	[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন।	[১.১.১] এপিএ'র সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	এপিএ'র সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশ	আইটি ইউনিট, ডিপিডিটি	ওয়েবসাইটের স্ন্যাপ সট	পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
		[১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত	এপিএ টিমের মাসিক সভার আয়োজন	এপিও টিম, ডিপিডিটি	সভায় উপস্থিতির কপি	পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
	[১.২] শুদ্ধাচার/উত্তম চর্চার বিষয়ে অংশীজনদের সঙ্গে মতবিনিময়	[১.২.১] মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	শুদ্ধাচার/উত্তম চর্চার বিষয়ে অংশীজনদের সঙ্গে মতবিনিময় সভার আয়োজন	শুদ্ধাচার কমিটি এবং প্রশাসন ও অর্থ উইং, ডিপিডিটি	সভায় উপস্থিতির কপি	পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
	[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা /অংশীজনদের অবহিতকরণ	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা /অংশীজনদের অবহিতকরণ সভার আয়োজন	প্রশাসন ও অর্থ উইং, ডিপিডিটি	সভায় উপস্থিতির কপি	পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
	[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ	[১.৪.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ সভার আয়োজন	প্রশাসন ও অর্থ উইং, ডিপিডিটি	সভায় উপস্থিতির কপি	পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
	[১.৫] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.৫.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের (শিল্প মন্ত্রণালয়) নিকট দাখিল	প্রশাসন ও অর্থ উইং, ডিপিডিটি	প্রতিবেদনের কপি	পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন

২.	[২.১] ই-নথি বাস্তবায়ন	[২.১.১] ই-নথিতে নোট নিষ্পত্তিকৃত	ই-নথির বাস্তবায়ন	আইটি ইউনিট, ডিপিডিটি	ই-নথির মাধ্যমে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
	[২.২] ডিজিটাল সেবা চালুকরণ	[২.২.১] একটি নতুন ডিজিটাল সেবা চালুকৃত	একটি নতুন ডিজিটাল সেবা চালুকরণ	আইটি ইউনিট, ডিপিডিটি	আদেশ/অবহিতকরণ পত্র/ওয়েবসাইট/সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমে প্রকাশের কপি	পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
	[২.৩] সেবা সহজিকরণ	[২.৩.১] একটি সহজিকৃত সেবা অধিক্ষেত্রে বাস্তবায়িত	একটি সহজিকৃত সেবা অধিক্ষেত্রে বাস্তবায়ণ	আইটি ইউনিট, ডিপিডিটি	আদেশ/অবহিতকরণ পত্র/ওয়েবসাইট/সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমে প্রকাশের কপি	পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
	[২.৪] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৪.১] প্রত্যেক কর্মচারির জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রত্যেক কর্মচারির জন্য প্রশিক্ষণের আয়োজন	প্রশাসন ও অর্থ উইং, ডিপিডিটি	উপস্থিতির কপি	পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
		[২.৪.২] ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্বপ্রত্যেককর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব প্রত্যেক কর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশাসন ও অর্থ উইং, ডিপিডিটি	উপস্থিতির কপি	পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
	[২.৫] এপিএ বাস্তবায়নে প্রনোদনা প্রদান	[২.৫.১] ন্যুনতম একটি আওতাধীন দপ্তর/ একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রনোদনা প্রদানকৃত	এপিএ বাস্তবায়নে ন্যুনতম একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রনোদনা প্রদান	প্রশাসন ও অর্থ উইং, ডিপিডিটি	আদেশ/অবহিতকরণ পত্র/ওয়েবসাইট/সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমে প্রকাশের কপি	পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
৩.	[৩.১] বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পাদিত	বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় কার্যক্রমের বাস্তবায়ন	প্রশাসন ও অর্থ উইং, ডিপিডিটি	বার্ষিক ক্রয় কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন

	[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)/বাজেট বাস্তবায়ন	[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) /বাজেট বাস্তবায়িত	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) /বাজেট বাস্তবায়ণ	প্রশাসন ও অর্থ উইং, ডিপিডিটি	-	পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
	[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] ত্রিপক্ষীয় সভায় উপস্থাপনের জন্য মন্ত্রণালয়ে প্রস্তাব প্রেরিত	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়নে ত্রিপক্ষীয় সভায় উপস্থাপনের জন্য শিল্প মন্ত্রণালয়ে প্রস্তাব প্রেরণ	প্রশাসন ও অর্থ উইং, ডিপিডিটি	প্রেরিত পত্রের কপি	পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
		[৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	অডিট আপত্তির নিষ্পত্তি	প্রশাসন ও অর্থ উইং, ডিপিডিটি	অনুমোদনের কপি	পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
	[৩.৪] হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	[৩.৪.১] হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরিত	হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা শিল্প মন্ত্রণালয় প্রেরন	প্রশাসন ও অর্থ উইং, ডিপিডিটি	প্রেরিত পত্রের কপি	পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন

সংযোজনী ৩: অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের/অধিদপ্তর/সংস্থা-এর নিকট প্রত্যাশিত সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন সহায়তাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের নাম	কার্যক্রম	সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগের প্রত্যাশিত সহায়তা	প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
শিল্প মন্ত্রণালয়	সভা/সেমিনারের মাধ্যমে সচেতনতা সৃষ্টি	আয়োজিত সভা/সেমিনার	মন্ত্রণালয়ের অনুমোদন	শতভাগ কর্মসম্পাদন সূচক অর্জনের জন্য	শতভাগ কর্মসম্পাদন সূচক অর্জন ব্যাহত হবে
		সচেতন জনগোষ্ঠি	মন্ত্রণালয়ের অনুমোদন	শতভাগ কর্মসম্পাদন সূচক অর্জনের জন্য	শতভাগ কর্মসম্পাদন সূচক অর্জন ব্যাহত হবে
শিল্প মন্ত্রণালয়	দেশের অভ্যন্তরে ভৌগোলিক নির্দেশক পণ্য সম্পর্কিত জনসচেতনতামূলক কর্মসূচি (Outreach Program)	আয়োজিত কর্মসূচি	মন্ত্রণালয়ের অনুমোদন	শতভাগ কর্মসম্পাদন সূচক অর্জনের জন্য	শতভাগ কর্মসম্পাদন সূচক অর্জন ব্যাহত হবে
মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর	মেধাসম্পদ সম্পর্কিত আবেদনের চূড়ান্ত নিষ্পত্তি	নিষ্পত্তিকৃত (ট্রেডমার্কস)	বাংলাদেশ গেজেটে প্রকাশ	শতভাগ কর্মসম্পাদন সূচক অর্জনের জন্য	শতভাগ কর্মসম্পাদন সূচক অর্জন ব্যাহত হবে
		নিষ্পত্তিকৃত (পেটেন্ট)	বাংলাদেশ গেজেটে প্রকাশ	শতভাগ কর্মসম্পাদন সূচক অর্জনের জন্য	শতভাগ কর্মসম্পাদন সূচক অর্জন ব্যাহত হবে
মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর	মেধাসম্পদ সম্পর্কিত আবেদনের প্রাথমিক নিষ্পত্তি	গেজেট প্রকাশিত (পেটেন্ট)	বাংলাদেশ গেজেটে প্রকাশ	শতভাগ কর্মসম্পাদন সূচক অর্জনের জন্য	শতভাগ কর্মসম্পাদন সূচক অর্জন ব্যাহত হবে
		জার্নাল প্রকাশিত (ট্রেডমার্কস)	বাংলাদেশ গেজেটে প্রকাশ	শতভাগ কর্মসম্পাদন সূচক অর্জনের জন্য	শতভাগ কর্মসম্পাদন সূচক অর্জন ব্যাহত হবে
শিল্প মন্ত্রণালয়	পূর্ণাংগ Automation এর লক্ষ্যে প্রকল্প প্রণয়নের কার্যক্রম	প্রকল্প প্রণীত	মন্ত্রণালয়ের অনুমোদন	মন্ত্রণালয়ের অনুমোদন ব্যতীত বাস্তবায়ণ অসম্ভব	শতভাগ কর্মসম্পাদন সূচক অর্জন ব্যাহত হবে
শিল্প মন্ত্রণালয়	কর্মকর্তাদের দক্ষতা বৃদ্ধিতে WIPO/ স্ব-অর্থায়নে বৈদেশিক প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষিত জনবল	মন্ত্রণালয়ের অনুমোদন	মন্ত্রণালয়ের অনুমোদন ব্যতীত বাস্তবায়ণ অসম্ভব	শতভাগ কর্মসম্পাদন সূচক অর্জন ব্যাহত হবে
শিল্প মন্ত্রণালয়	আইপি বিষয়ক ০১ (এক) টি গবেষণা কার্যক্রম	গবেষণা বাস্তবায়িত	মন্ত্রণালয়ের অনুমোদন	মন্ত্রণালয়ের অনুমোদন ব্যতীত বাস্তবায়ণ অসম্ভব	শতভাগ কর্মসম্পাদন সূচক অর্জন ব্যাহত হবে
		শিল্প মন্ত্রণালয়ে প্রস্তাব প্রেরিত	মন্ত্রণালয়ের অনুমোদন	মন্ত্রণালয়ের অনুমোদন ব্যতীত বাস্তবায়ণ অসম্ভব	শতভাগ কর্মসম্পাদন সূচক অর্জন ব্যাহত হবে
শিল্প মন্ত্রণালয়	সরাসরি নিয়োগযোগ্য শূন্য পদে শতভাগ নিয়োগ	নিয়োগকৃত	মন্ত্রণালয়ের অনুমোদন	মন্ত্রণালয়ের অনুমোদন ব্যতীত বাস্তবায়ণ অসম্ভব	শতভাগ কর্মসম্পাদন সূচক অর্জন ব্যাহত হবে

সংযোজনী-৪: বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি, ২০২০-২১ এর কার্যক্রমের সাথে নির্বাচনী ইশতেহার-২০১৮, SDG, জাতীয় শিল্পনীতি-২০১৬ এর সংশ্লিষ্টতার বিবরণঃ

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি, ২০২০-২১		নির্বাচনী ইশতেহার-২০১৮	টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট (SDG)	জাতীয় শিল্পনীতি-২০১৬	৭ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা (২০১৬-২০)	জাতীয় উদ্ভাবন ও মেধাসম্পদ নীতিমালা-২০১৮	প্রেক্ষিত পরিকল্পনা (২০১০-২০২১)
কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)						
[১] মেধাসম্পদ সুরক্ষা	[১.১] মেধাসম্পদ সম্পর্কিত আবেদনের প্রাথমিক নিষ্পত্তি [১.২] মেধাসম্পদ সম্পর্কিত আবেদনের চুড়ান্ত নিষ্পত্তি [১.৩] মেধাসম্পদ সম্পর্কিত সনদ প্রদানযোগ্য আবেদনের নিষ্পত্তি [১.৪] নিবন্ধিত সনদ নবায়ন	৩.৩, ৩.২১ ৩.১৬	৯.৫, ৯.বি	৯.১, ৯.২, ৯.৩, ৯.৪	২.২	লক্ষ্য-২ কৌশল-১,২	৭.৩, ৭.৫, ৭.৬
[২] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	[২.১] আইপি বিষয়ক গবেষণা কার্যক্রম	৩.৩, ৩.১১, ৪	৯.৫, ৯.বি	৯.৩	-	লক্ষ্য-২ কৌশল-৩	১.৫
	[২.২] কর্মকর্তাদের দক্ষতা বৃদ্ধিতে স্থানীয় প্রশিক্ষণ প্রদান [২.৩] কর্মকর্তাদের দক্ষতা বৃদ্ধিতে WIPO/ স্ব-অর্থায়নে বৈদেশিক প্রশিক্ষণ প্রদান [২.৪] পূর্ণাংগ Automation এর লক্ষ্যে প্রকল্প প্রণয়নের কার্যক্রম [২.৫] IP Database সংরক্ষণে দেশী/বিদেশীউন্নততর IT প্রশিক্ষণ প্রদান	৩.৩, ৩.১১, ৪	-	৯.১, ৯.৩	-	লক্ষ্য-২ কৌশল-১,২,৩	১.৫
	[২.৬] E-GP এর মাধ্যমে ক্রয় প্রক্রিয়াকরণ	৩.৩, ৩.৫	১২.৭	৯.১	-	-	-
	[২.৭] প্রস্তাবিত সাংগঠনিক কাঠামোর অনুমোদন [২.৮] নিয়োগবিধি সংশোধনের প্রস্তাব প্রেরণ [২.৯] পদোন্নতির মাধ্যমে পূরণযোগ্য শুন্যপদ পূরণ [২.১০] সরাসরি নিয়োগযোগ্য শূন্য পদে শতভাগ নিয়োগ [২.১১] কর্মকর্তাগনের IAP দাখিল	৩.৩	-	৯.১	-	-	-
[৩] মেধাসম্পদ বিষয়ে জনসচেতনতা বৃদ্ধি	[৩.১] দেশের অভ্যন্তরে ভৌগোলিক নির্দেশক পণ্য সম্পর্কিত জনসচেতনতামূলক কর্মসূচি (Outreach Program) [৩.২] সভা/সেমিনারের মাধ্যমে সচেতনতা সৃষ্টি	৩.১১, ৪	৯.বি	৯.৩, ৯.৪	-	লক্ষ্য-১	১.৫