

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০২০

পরিশিষ্ট ক

দপ্তর/সংস্থার নাম: পোর্টেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তর, শিল্পা মন্ত্রণালয়।

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিকল্পনা, ২০১৯-২০২০					মতব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট	০৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০১	০১	০১	০১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২০	২০	২০	২০			
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট	০২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০১		০১				
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	ডেপুটি রেজিস্ট্রার (প্র. ও অর্থ)	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০	২০	২০	৩০			
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	ডেপুটি রেজিস্ট্রার (প্র. ও অর্থ)	৬০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		৩০		৩০			
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	ডেপুটি রেজিস্ট্রার (প্র. ও অর্থ)	৬০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০		৩০				
৩. শুল্কচার প্রাতিষ্ঠানিক সহায়ক আইন/বিধিনিষিদ্ধা/ম্যানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০													
৩.১ আইপি একাডেমী প্রাতিষ্ঠান সংক্রান্ত আইনের খসড়া প্রণয়ন	একাডেমী প্রাতিষ্ঠান লক্ষ্য আইনের খসড়া প্রণীত	১০	তারিখ	ডেপুটি রেজিস্ট্রার (প্র. ও অর্থ)	৩১.১২.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন			৩১.১২.১৯				
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবন্ধন স্থাননাগাদকরণ.....৮													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব তথ্য বাতায়নে পুনায়মানকরণ	তথ্য বাতায়নে দুর্ভোগমানকৃত	১	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট	৩০.০৯.১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০.০৯.১৯						
৪.২ স্ব ওয়েবসাইটে শুল্কচার সেবাবন্ধন স্থাননাগাদকরণ	সেবাবন্ধন স্থাননাগাদকৃত	২	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট		লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০.০৯.১৯	৩১.১২.১৯	৩১.০৬.২০				
৪.৩ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা স্থাননাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	স্থাননাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট	৩১.১২.১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১.১২.১৯						

৪

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৯-২০২০					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেরাবন্ধ হালনাগাদকৃত	সেবাবন্ধ হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট	৩০.০৯.১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০.০৯.১৯						
৪.৫ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট		লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০.০৯.১৯	৩১.১২.১৯	৩১.০৩.২০	৩০.০৬.২০			

৫. মূল্যায়ন প্রতিষ্ঠা.....৬

৫.১ উত্তম চর্চার আলিকা প্রণয়ন করে স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার আলিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	ডেপুটি রেজিস্ট্রার (প্র.ও অর্থ) ও ফোকাল পর্যেন্ট	৩০.০৯.১৯	লক্ষ্যমাত্রা		বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৯-২০২০					মন্তব্য
						অর্জন	৩০.০৯.১৯	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	
৫.২ বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আর্কিটেকচার-এর ফোকাল পর্যেন্ট ও বিকল্প ফোকাল পর্যেন্ট নির্ধারণকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ফোকাল পর্যেন্ট ও বিকল্প ফোকাল পর্যেন্ট নির্ধারণকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	ডেপুটি রেজিস্ট্রার (প্র.ও অর্থ) ও সিস্টেম এনালিস্ট	৩১.০৭.১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১.০৭.১৯						
৫.৩ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা প্রদান) বিধিমালা, ২০১৭-এর বিধি ৪ অনুসারে "ডেজিগনেটেড অফিসার" নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	"ডেজিগনেটেড অফিসার" নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	ডেপুটি রেজিস্ট্রার (প্র.ও অর্থ) ও সিস্টেম এনালিস্ট	৩১.০৭.১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১.০৭.১৯						

৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুল্কচর্চার.....৭


৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০.০৬.১৯	লক্ষ্যমাত্রা		বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৯-২০২০					মন্তব্য
						অর্জন	৩০.০৬.১৯	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	
৬.২ এডিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%			লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন							
৬.৩ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন							
৬.৪ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%			লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন							

৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুল্কচর্চার.....৭

৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১৯(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট	৩০.০৮.১৯	লক্ষ্যমাত্রা		বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৯-২০২০					মন্তব্য
						অর্জন	৩০.০৮.১৯	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.২ ই-গেজারের মাধ্যমে ক্রম কার্য সম্পাদন	ই-গেজারের ক্রম সম্পন্ন	৪	%	ডেপুটি রেজিস্ট্রার (প্র. ও অর্থ)	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১২													
৮.১ স্ব সেবা প্রদান প্রতিমুহুর্তি/ (সিটিজেনস্ চার্জ) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	৩	%	প্রোগ্রামার ও কনিষ্ঠ কর্মীদের সদস্যগণ	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	৮০						
						অর্জন							
৮.২ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	ডেপুটি রেজিস্ট্রার (সকল)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
৮.৩ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিসের পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	ডেপুটি রেজিস্ট্রার (সকল)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশনামা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	ডেপুটি রেজিস্ট্রার (প্র. ও অর্থ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	ডেপুটি রেজিস্ট্রার (প্র. ও অর্থ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							
৯. শুল্কভার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে মুনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১ এপিএ বাস্তবায়ন সংক্রান্ত মূল্যায়ন ছক প্রণয়ন ও সংশ্ল বাস্তবায়নকারীকে পুরস্কার প্রদান	মূল্যায়ন ছক প্রণীত ও সংশ্ল বাস্তবায়নকারী পুরস্কৃত	৩	তারিখ	ডেপুটি রেজিস্ট্রার (প্র. ও অর্থ)	৩০.০৯.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.১৯						
						অর্জন							
৯.২ শূন্য পদ পূরণ	পদ পূরণকৃত	৩	তারিখ	ডেপুটি রেজিস্ট্রার (প্র. ও অর্থ)	৩০.০৩.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা			৩০.০৩.২০				
						অর্জন							
৯.৩ সাংগঠনিক কাঠামো হালনাগাদ	হালনাগাদকৃত	৩	তারিখ	ডেপুটি রেজিস্ট্রার (প্র. ও অর্থ)	৩১.১২.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা			৩১.১২.১৯				
						অর্জন							
৯.৪ পদোন্নতির ব্যবস্থা গ্রহণ	পদোন্নতি প্রদান	৩	তারিখ	ডেপুটি রেজিস্ট্রার (প্র. ও অর্থ)	৩১.১২.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা			৩১.১২.১৯				
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						অর্জন	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৯.৫ শুল্কভার ও অন্যান্য পুরস্কার প্রদানের নিমিত্ত ৩২২১১০১ কোড চালুর জন্য পত্র প্রেরণ	পত্র প্রেরণ	৪	তারিখ	ডেপুটি রেজিস্ট্রার (প্র. ও অর্থ)	১০০%								
১০. শুল্কভার চালুর জন্য পুরস্কার/প্রদোশনা প্রদান.....৫													
১০.১ শুল্কভার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	ডেপুটি রেজিস্ট্রার (প্র. ও অর্থ)	৩০.০৬.২০								
১০.২ ২০১৮-১৯ অর্থবছরে শুল্কভার পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট	১৫.০৬.২০								
১১. অর্থ বরাদ্দ.....২													
১১.১ শুল্কভার কর্ম-পরিবহনায় অর্ন্তুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	ডেপুটি রেজিস্ট্রার (প্র. ও অর্থ)	৪ লক্ষ টাকা মাত্র								
১২. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮													
১২.১ দপ্তর/পৎস্কা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুল্কভার কৌশল কর্ম-পরিবহন, ২০১৯-২০ স্ব মন্ত্রণালয় এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিবহন আপলোডকৃত	২	তারিখ	শুল্কভার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১৫.০৭.১৯								
১২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	শুল্কভার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা									
১২.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাট পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কভার কৌশল কর্ম-পরিবহন ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ										


 ডি. জি. গোল্ডার সাইন (সি.এস.এস.)
 এ.আই.আই. (সি.এস.এস.)
 পোস্ট, ডি.জি.আই.এ. টেকনিক্যাল অফিস
 ফি.সি. মন্ত্রণালয়, ঢাকা।